

金融機関用

預金口座振替依頼書  
自動払込利用申込書(収)(加)

御中  
行庫合  
銀金組

私は、下記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納企業名	三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)
-------	------------------------

年 月 日

ワイドネット

フリガナ欄記入の際  
法人の場合は  
・株式会社は(力)  
・有限会社は(有)  
等と略語で記入く  
ださい。(ゆうちょ銀行を除く)  
代表者名、肩書きの  
記入は不要です。

（フリガナは左づめで記入し、濁点、半濁点は1字分に扱ってください。個人名義の場合、姓と名の間は1字空けてください。）

[illegible]

※ゆうちょ銀行以外の金融機関で利用の場合

銀行 金庫 組合			支店	預金種目 (どちらか一方○印)	口座番号 (数字のみを右づめでご記入ください)
コード	銀行番号		店番号	1. 普通 2. 当座	

捨印  
(除ゆうちょ銀行)

※ゆうちょ銀行ご利用の場合

種目コード			契約種別コード		通 帳 記 号				通 帳 番 号 (右づめでご記入ください)			
1	6	6	3	0	1			0	の			
払 込 先 □座番号			00140-9-654553						払 込 先 加入者名		三菱UFJファクター株式会社	

振替日(払込日) 12日・27日(金融機関休業日の場合は翌営業日) 開始年月 年 月

—預金口座振替規定— ※ゆうちょ銀行を除く。

1. 銀行、金庫、組合等（以下銀行といふ）に請求書が交付されたときは、私に通知することなく、請求書記載の金額を預金口座へ引落しにくれなくてはならない。この場合、預金規定または当座勘定に定められた請求書、預金通帳、同払戻請求書の提出または引当は、出金はできません。
2. 提出された金額を請求書記載の金額が預金口座から請求することのできる金額（返金貸越を利用して）範囲内の金額を含む。これをえるときは、私に通知することなく、請求書（返金貸越）も返さなければなりません。
3. この契約を解約するとき、私はあらかじめ銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間（たとえば）会社から請求がない等相当の事由があるときは、たとに申出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものとして取扱って下さりかありません。
4. この預金口座振替について取り扱って生じても、銀行の責めによる場合を除き、銀行には迷惑をかけません。
- \* ouchyō 銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。

\*ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。

金融機関 使用欄	(不備返却事由)	
	1. 預金取引なし 2. 記載事項等相違 ( 店名、預金種目、 □座番号、 □座名義 ) (備考)	3. 印鑑相違 4. その他 (                    ) (                    )

検	
印	
印鑑照合	
受付印	

(委託者使用欄)

[illegible]

↑ (預金者と異なる場合のみご記入ください)

(金融機関へのお願い)

1. この預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書が三菱UFJファクター株式会社(収振代行会社)から送付され、記載内容に不備がありましたら、上記の不備返却事由に○印をつけて右記へご送付ください。

三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)は、委託者(収納企業)から委託を受けた代金回収代行業務を適切に遂行する為、委託された個人情報を取扱います。

〒101-0041 東京都千代田区神田須田町一丁目16番地5  
須田町GMビル9階  
三菱UFJファクター株式会社(ワイドネット)  
TEL 03(3251)8091

(お客様→委託者→三菱UFJファクター→金融機関)